

Québec, le 18 février 2026

À qui de droit

Objet : Attestation de stage
 Andrea Katherin Caranza Diaz

Madame,
Monsieur,

La présente est une confirmation à l'effet que madame Caranza Diaz a effectué son stage à l'IRDA du 25 juin 2020 au 11 octobre 2024. Son horaire habituel de travail est de 35h par semaine, du lundi au vendredi.

Si vous avez besoin de plus amples informations, n'hésitez pas à communiquer avec nous.

Espérant le tout à votre entière satisfaction, veuillez agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.



Marie-Hélène Lévesque, CRHA
Responsable des ressources humaines



Quebec, 18 de febrero de 2026

A quien corresponda

Asunto: Constancia de estancia Andrea Katherin Caranza Díaz

Estimado/a señor/a:

La presente tiene por objeto confirmar que la señora Caranza Díaz realizó su período de estancia en el IRDA desde el 25 de junio de 2020 hasta el 11 de octubre de 2024. Su horario habitual de trabajo fue de 35 horas semanales, de lunes a viernes.

Si necesita información adicional, no dude en comunicarse con nosotros.

Esperando que la presente sea de su entera satisfacción, le saluda atentamente.

Marie-Hélène Lévesque

Responsable de Recursos Humanos