

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL Y DIRECTORA JURIDICA DE LA UNIVERSIDAD DE
CIENCIAS APLICADAS Y AMBIENTALES U.D.C.A**

Nit 860403721-2

CERTIFICA QUE

El Docente **JUAN CARLOS JAIMES CORREA** identificado con la cédula de ciudadanía número 16.928.758 de Cali, estuvo vinculado laboralmente con nuestra Universidad con un **Contrato a término fijo inferior a un año**, teniendo la siguiente contratación.

Docente Hora Cátedra

Periodo	Asignaturas	Programa	horas por periodo académico
23/08/2025 a 06/09/2025	Modelación en riesgo climático	Especialización en Gestión de Riesgos Climáticos	36

Funciones

- 1) Cumplir con la labor académica asignada, en los horarios y modalidad establecida.
- 2) Cumplir con los deberes y obligaciones previstos en el Código Sustantivo del Trabajo y en el Reglamento Interno del Trabajo de la Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales – U.D.C.A y normatividad pertinente.
- 3) Realizar su labor docente siguiendo las directrices impartidas por la Decanatura y/o la Dirección del Programa correspondiente.
- 4) Participar en las reuniones a que sea convocado por las autoridades administrativas y académicas respectivas.

- 5) Sujetarse a los mecanismos de evaluación y control de cumplimiento que disponga la Universidad por cada clase dictada.
- 6) Informar sobre cualquier anomalía que se presente en el desempeño de su cargo.
- 7) Ingresar las actas de notas definitivas de los estudiantes al sistema de Información Académico Universitas XXI o el que se encuentre suministrado por la Universidad, en las fechas establecidas en el calendario académico.
- 8) Actualizar los cursos y actividades de aprendizaje con metodología virtual en coordinación con la Decanatura y el Centro de Innovación Pedagógica.
- 9) Acatar la normativa relativa a la Salud y Seguridad en el Trabajo, Propiedad Intelectual, Habeas Data y Confidencialidad de la Información.
- 10). Hacer uso del correo electrónico institucional y de las aplicaciones de apoyo ofimático de Microsoft, que son el medio de comunicación e intercambio de archivos institucional autorizado para todo lo relacionado con los asuntos académicos y administrativos de la comunidad universitaria; junto con software licenciados y plataformas de apoyo de enseñanza-aprendizaje virtual como Moodle.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Bogotá D.C., a los nueve (09) días del mes de febrero de 2026.



Claudia Juliana Grisales Laverde
CC. 32206849

Firma Electrónica
2026-02-13 07:26:01 -05:00

CLAUDIA JULIANA GRISALES LAVERDE
Secretaria General y Directora Jurídica
Tel. 5145554 Ext 138