

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTIÓN  
HUMANA DE LA CORPORACIÓN  
UNIVERSIDAD DE LA COSTA

CERTIFICA:

Que el SR. **OROZCO FONTALVO MAURICIO JOSE**, identificado con cedula de ciudadanía No. 1044426419, expedida en Puerto Colombia, estuvo vinculado a nuestra Institución desde el **26 enero 2015 hasta el 27 de julio 2018**, mediante contrato a término Indefinido, desempeñando el cargo como Profesor Tiempo Completo Asistente, adscrito a la facultad de Ingeniería Civil.

El profesor estuvo vinculado como **Profesor Catedrático**, adscrito a la **Facultad de Ingeniería Civil** durante el periodo comprendido entre el **28 de julio de 2014 y el 30 de noviembre de 2014**.

**Sus funciones como profesor fueron las siguientes:**

- Diseñar en conjunto sus pares de área y coordinadores de área estrategias evaluativas que favorezcan los procesos educativos y resulten coherentes y articulados con el plan de asignatura.
- Mantener comunicación el coordinador de área, líderes de asignatura y pares con los que comparte asignatura, de tal forma que los procesos académicos resulten coherentes y articulados con la evaluación sumativa.
- Asegurar el cumplimiento del plan de asignatura y desarrollar la asignatura de acuerdo a los lineamientos institucionales, con el fin de lograr el aseguramiento del aprendizaje.
- Participar en la actualización permanente del currículo y mantener actualizada la bibliografía de las asignaturas a su cargo, con el fin de lograr el aseguramiento del aprendizaje.
- Participar en los comités, reuniones y demás actividades que competan a su rol con el fin de lograr el fortalecimiento de la gestión en aula y el aseguramiento del aprendizaje.
- Participar en los comités, reuniones y demás actividades que competan a su rol con el fin de lograr el fortalecimiento de la gestión en aula y el aseguramiento del aprendizaje.
- Propiciar el uso de las TIC y recursos educativos de la institución y mantener actualizadas las diferentes plataformas virtuales de aprendizaje con el fin de dar cumplimiento los requerimientos, metas e indicadores de los programas y departamentos.

Se expide la presente en Barranquilla a los diez (10) días del mes de marzo de dos mil veintiséis (2026).

Para la verificación de autenticación del presente certificado, puede ingresar a [https://agil.cuc.edu.co/index.php/validar\\_certificado](https://agil.cuc.edu.co/index.php/validar_certificado) utilizando el código en la parte inferior izquierda y/o escaneando el código QR del presente certificado.



**Adriana Cristina Vera Barbosa**

Directora De Departamento Gestión Humana



[www.cuc.edu.co](http://www.cuc.edu.co)



Calle 58 # 55 – 66  
Barranquilla, Colombia



605 319 8929



+57 350 5887101

Cod: 244035516